

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

выпускников по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
среднего профессионального образования
(профильный уровень)
на 2024/2025 учебный год

Согласовано
Председатель ГЭК,
Производитель работ
СМУ АО «Татэлектромонтаж»
_____ А.В. Шандыров
« _____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ
«Нижекамский политехнический
колледж имени Е.Н. Королёва»
_____ Т.А. Куприянова
« _____ » _____ 20 ____ г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений разработана на основании Федерального Государственного образовательного стандарта (ФГОС) и Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа
протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Зам. директора по УР

В.В. Богданова

Заведующий
строительно-технологическим отделением

Г.Р.Хусаинова

Содержание

Общие положения	4
1 Организация работы Государственной экзаменационной комиссии	5
2 Форма и вид Государственной итоговой аттестации	6
3 Объем времени на подготовку и сроки проведения государственной итоговой аттестации	7
4 Условия подготовки обучающихся и процедура проведения демонстрационного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ	7
4.1 Условия подготовки обучающихся и процедура проведения демонстрационного экзамена.....	8
4.2 Условия подготовки обучающихся и процедура проведения защиты выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)	9
5 Критерии оценки результатов выполнения и защиты выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) и демонстрационного экзамена.....	12
6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	14
7 Оценка результатов государственной итоговой аттестации	16
8 Итоговые документы государственной итоговой аттестации	17
9 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов ...	17
Приложение 1	18
Приложение 2	20
Приложение 3	37

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» разработана в соответствии с:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- приказом Министерства просвещения РФ от 05.05.2022 №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

- положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва», принято на заседании педагогического совета колледжа 30.06.2022.

- нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации регулирующие проведение аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена.

В программе отражены требования к содержанию, оценочным средствам, технологии и организации проведения Государственной итоговой аттестации по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» среднего профессионального образования (квалификация «Техник»):

– вид государственной итоговой аттестации;

– материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;

– сроки проведения государственной итоговой аттестации;

– этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;

– условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

– материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;

– состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;

– тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;

– перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;

– форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

– критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется методической комиссией специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» и утверждается директором колледжа после её рассмотрения на заседании педагогического совета. Согласовывается с

работодателем, заместителем директора по учебной работе, заведующим отделением.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». ГИА способствует систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- принятия решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1.1 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее — ГЭК)

1.2 Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с требованиями:

1.3 В состав экзаменационной комиссии входят: председатель А.В. Шандыров – производитель строительных работ СМУ АО «ТАТЭМ», заместитель председателя комиссии (директор колледжа) и члены комиссии (преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

1.4 На заседания Государственной экзаменационной комиссии колледжем предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;
- Программа Государственной итоговой аттестации;
- Приказ директора о создании Государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА;

- Приказ директора о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- Сведения об успеваемости студентов, составленные в соответствии с действующей инструкцией о порядке ведения, заполнения и выдачи государственных документов о среднем профессиональном образовании;
- Книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ о закреплении за выпускниками тем выпускных квалификационных работ;
- Приказ о проведении ДЭ по соответствующей компетенции;
- Приказ о переводе баллов ДЭ в оценки;
- Комплект оценочной документации по соответствующей компетенции ДЭ;
- Зачетные книжки студентов.

1.5 Заседания ГЭК проводятся согласно расписания государственной итоговой аттестации (защиты выпускной экзаменационной работы (дипломного проекта)). Решения ГЭК оформляются протоколом, которые подписываются председателем ГЭК и секретарём ГЭК. Ведение протоколов осуществляется в пронумерованной книге, листы которой пронумерованы. В протоколе записываются: оценка выполнения и защиты ВКР (дипломный проект) по теме «.....» (Приложение 1), демонстрационный экзамен, комплект оценочной документации (КОД) по компетенции «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», присвоение квалификации и особое мнение членов комиссии.

1.6 Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускника объявляется приказом руководителя колледжа. После окончания работы ГЭК проводится совместное заседание членов предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин с целью подведения итогов выполнения дипломного проектирования и его защиты.

1.7 Условия проведения демонстрационного экзамена:

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется при наличии:

1. Комплектов оценочных документов (КОД) и заданий, разработанных Союзом на сайте «Единая система актуальных требований» (ЕСАТ);
2. Центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), представляющего собой аккредитованную площадку, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза;
3. Главного эксперта и линейных экспертов (экспертов), владеющих методикой и осуществляющих оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена;
4. Участников (обучающиеся студенты из одной учебной группы).

2 ФОРМА И ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ

АТТЕСТАЦИИ

2.1 Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений является выполнение демонстрационного экзамена (ДЭ), и защита выпускной квалификационной работы (ВКР), выполненной в форме дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен в составе ГИА проводится с целью оценки освоения обучающимися образовательной программы (или ее части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задание ДЭ является частью комплекта оценочной документации по компетенции. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию, и оснащению, застройки площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий ДЭ, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах на сайте <https://om.firpo.ru/> и используются для проведения ДЭ в составе ГИА по программам СПО.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению знаний выпускников по специальности при решении конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР утверждаются колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

2.2 Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта.

2.3 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении студенту квалификации специалиста.

3 ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 На проведение ГИА согласно ФГОС в учебном плане по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений отводится 6 недель: на подготовку ВКР – 4 недели, на проведение демонстрационного экзамена – 1 неделя, на защиту ВКР – 1 неделя.

3.2 Государственная итоговая аттестация осуществляется в период с 18 мая по 28 июня: с 18 мая по 14 июня – подготовка ВКР, 12 июня по 28 июня – проведение демонстрационного экзамена и защита ВКР.

4 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОЦЕДУРА

ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ)

4.1 Условия подготовки обучающихся и процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием оценочного материала ДЭ, представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения оценки экзаменационных работ. В состав включается демонстрационный вариант задания (образец).

Оценочный материал ДЭ:

- 1) Паспорт с указанием:
 - а) перечня знаний, умений и навыков из Спецификации стандарта компетенции;
 - б) обобщенной оценочной ведомости;
 - в) количества экспертов, участвующих в оценке, 6 человек;
 - г) списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии).
- 2) инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена ;
- 3) образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам;
- 4) инфраструктурный лист;
- 5) план проведения демонстрационного экзамена с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;
- 6) план застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена

Задания, оценочная документация, «Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках ДЭ профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами демонстрационного экзамена» размещены на сайте <https://om.firpo.ru/>.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения ДЭ осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

В качестве оценочных материалов демонстрационного экзамена для специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» по стандартам Ворлдскиллс Россия используются задания, разработанные экспертным сообществом Ворлдскиллс.

Задания, оценочная документация, «Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках ДЭ профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами

демонстрационного» размещены на сайте Единой системы актуальных требований к компетенциям лиц, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования <https://om.firpo.ru/>.

Процедура выполнения заданий ДЭ и их оценка осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве ЦПДЭ. Для проведения демонстрационного экзамена создаются специальные экзаменационные комиссии.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ, не допускается участие в оценивании заданий ДЭ экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Результаты ДЭ оформляются протоколом и заверяются всеми экспертами ДЭ. В протоколе фиксируется: дата, группа, компетенция, КОД экзамена, максимальное количество баллов, сумма набранных баллов студентом.

Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценку практической части производится в соответствии с приказом по колледжу .

4.2 Условия подготовки обучающихся и процедура проведения защиты выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)

4.2.1 К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора колледжа.

Программа ГИА, требования к ВКР (дипломной работе, дипломному проекту), оценочными материалами для демонстрационного экзамена , комплектом оценочной документацией, а также критериями оценки, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем, за шесть месяцев до начала ГИА.

4.2.2 Директор колледжа назначает руководителей выпускных квалификационных работ и консультантов соответствующих разделов, членов экзаменационной комиссии.

4.2.3 Расписание аттестационных испытаний утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии. Процедура проведения государственной итоговой аттестации устанавливается Государственной экзаменационной комиссией.

4.2.4 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

4.2.5 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.2.6 Дипломанты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и получают академическую справку

установленного образца.

4.2.7 Дипломанты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.2.8 Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ППССЗ СПО.

4.2.9 Результаты аттестационных испытаний, включенных в Государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решения об оценке, полученной студентом, принимается Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании большинством голосов (при равном числе голосов голос председателя комиссии является преобладающим). Результаты объявляются в тот же день, после оформления протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.

4.2.10 Выполнение работы дипломного проектирования проводится с целью:

- выявления соответствия уровня подготовки выпускника Федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований минимуму содержания и уровню подготовки выпускника;

- дополнительных требований образовательного учреждения по специальности;

- готовности выпускника к профессиональной деятельности.

4.2.11 Закрепление тем дипломных проектов с указанием руководителей и сроков выполнения оформляется приказом директора колледжа. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. При выполнении дипломного проекта группой студентов индивидуальное задание выдается каждому студенту. Задание на выпускную работу выдается студенту не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

4.2.12 В ходе выполнения дипломного проектирования проводятся консультации согласно графику, где разъясняются назначения и задачи структуры и объем работы, принцип разработки и оформления.

4.2.13 Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, написание отзыва на выполненную работу;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;

- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР.

Каждому руководителю может быть прикреплено не более 8 обучающихся.

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект) включает в себя:

- пояснительная записка;
- графическая часть;
- список используемой литературы;
- приложения (модели зданий, реально выполненные строительные работы)

В состав пояснительной записки входят:

- Введение;
- Краткая характеристика района строительства;
- Охрана окружающей среды и мероприятия по уменьшению и исключению вредных воздействий на окружающую среду при строительстве.

1 Архитектурно-конструктивный раздел (15-20стр.):

- 1.1 Генплан с элементами вертикальной планировки
- 1.2 Архитектурно-планировочное решение
 - 1.2.1. Объемно-планировочное решение
 - 1.2.2. Экспликация помещений (в табличной форме).
 - 1.2.3. Ведомость отделки помещений
 - 1.2.4. Экспликация полов (в табличной форме)
 - 1.2.5. Теплотехнический расчет наружной стены
- 1.3. Архитектурно-конструктивное решение
 - 1.3.1. Конструктивная схема
 - 1.3.2. Описание конструктивных элементов
- 1.4. Выбор конструкций (в табличной форме)
- 1.5. Санитарно-техническое и инженерное оборудование
- 1.6. ТЭП объёмно-планировочного решения здания

2 Организационно-технологический раздел (35-40 стр.):

- 2.1. Технологическая карта
 - 2.1.1 Область применения
 - 2.1.2 Организация и технология производства работ
 - 2.1.3 Калькуляция трудозатрат и зарплаты
 - 2.1.4 Требования к качеству и приемке работ
 - 2.1.5 Материально-технические ресурсы
 - 2.1.6 Техника безопасности
- 2.2 Календарный план строительства
 - 2.2.1 Ведомость объемов работ, затрат труда и машинного времени.
 - 2.2.2 Обоснование решений по производству работ
 - 2.2.3 Таблица исходных данных для календарного плана

- 2.3 Стройгенплан
 - 2.3.1 Выбор монтажного крана
 - 2.3.2 Обоснование принятых решений по проектированию стройгенплана
 - 2.3.3 Расчет потребности временных зданий и сооружений, воды, электроэнергии
 - 2.3.4 Мероприятия по технике безопасности и противопожарной защите

3 Экономический раздел:

- 4.1 Смета на общестроительные работы по форме № 4
- 4.2 Смета на специальные работы по форме № 4
- 4.3 Объектная смета по форме № 3
- 4.4 Протокол согласования договорной цены по форме № 7
- 4.5 Техничко-экономические показатели проектного решения

4 Список используемой литературы

Состав графической части:

1. Фасад, план на отметке 0.00 М: 1:100, 1:200, 1:500
- разрез поперечный М: 1:100, 1:200, 2-3 узла, генеральный план М 1:500 (по заданию консультанта)
2. Схемы расположения элементов фундаментов и перекрытия (покрытия) М: 1:200, 1:400. План кровли М: 1:500, 1:1000.
3. Опалубочно-арматурные чертежи, узлы, детали, спецификация и выборка стали, ведомость расхода материалов на один конструктивный элемент.
4. Технологическая карта: схемы производства работ (формат А2; А1), график производства работ, ТЭП
5. Стройгенплан, перечень временных зданий и сооружений, ТЭП.
6. Календарный график производства работ, графики движения рабочих, потребности в машинах и механизмах, ТЭП

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями строительного отделения ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва» совместно со специалистами строительных организаций города, рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин, согласовывается с председателем Государственной аттестационной комиссии и утверждается директором колледжа.

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ) И ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

- 5.1 По специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» рекомендуется следующий порядок защиты дипломного проекта (работы) и проверки теоретических знаний, практических умений:
 - доклад дипломанта;
 - ответы на вопросы теоретического и практического характера, решение

проблемных ситуаций;

- оценка руководителя проекта (работы) и рецензента.

5.2 Доклад обучающегося:

- «отлично» - дипломант даёт четкий доклад, где излагает вопросы, рассмотренные в пояснительной записке, объясняет суть технологического процесса, рассказывает о выполненных чертежах с указанием основных узлов и деталей. Изложение доклада свободное, последовательное, логичное;

- «хорошо» - дипломант даёт доклад, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный;

- «удовлетворительно» - доклад в основном правильный, но неполный, допускаются 2-3 ошибки в изложении доклада, обнаруживается недостаточно глубокое понимание чертежей;

- «неудовлетворительно» - отказ от доклада, допускаются грубые ошибки при изложении доклада.

5.3 Вопросы теоретического и практического характера, проблемные ситуации:

- «отлично» - дипломант дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы, изложение последовательное, логичное;

- «хорошо» - правильные и полные ответы на все поставленные вопросы с незначительными неточностями или недостаточно полный ответ;

- «удовлетворительно» - правильные и полные ответы на половину поставленных вопросов (примерно 50%), нечеткие ответы;

- «неудовлетворительно» - в ответе дипломанта проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, отказ от ответа.

5.4 Оценка руководителя проекта (работы) и рецензента

- «отлично» - правильное выполнение 100% задания дипломного проекта (работы); значимость темы для практической деятельности специалиста; осознанность и обстоятельность изложения содержания работы; эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы; обоснованность и ценность полученных результатов и выводов; возможность их применения в практической деятельности; правильность и полнота использования литературы: правильность оформления работы;

- «хорошо» - правильное выполнение 100% задания дипломного проекта (работы) с небольшими недочетами, недочеты при оформлении работы (пояснительной записки и графической части).

- «удовлетворительно» - выполнение 100% задания дипломного проекта (работы) с недочетами; недостаточно глубокое понимание рассматриваемой темы; ответы правильные, но неполные; ошибки при оформлении работы (пояснительной записки и графической части).

- «неудовлетворительно» - невыполнение 100% задания дипломного проекта (работы).

5.5 Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом

директора образовательного учреждения. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

5.7 Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензий не допускается.

5.8 При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

5.9 Дипломанты, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

- одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями , без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

- подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями, и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации;

- одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий уровень профессиональных компетенций в – Паспорт компетенций (Skills Passport).

5.10 Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования».

Все выпускники, прошедшие демонстрационный экзамен и получившие Паспорт компетенций, вносятся в базу данных молодых профессионалов, доступ к которому предоставляется всем ведущим предприятиям - работодателям, признавшим формат демонстрационного экзамена, для осуществления поиска и подбора персонала.

6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГПА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией колледжа не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА:

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГИА не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА полученными при сдаче ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию колледжа протокол заседания ГЭК. письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия колледжа принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии колледжа является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии колледжа является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии колледжа является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии колледжа оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка результатов ГИА определяется в ходе заседания ГЭК оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценивания определяются локальным нормативным актом колледжа.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для

экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

8 ИТОГОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По завершении проведения ГИА должны быть оформлены и переданы на хранение в соответствии с установленным порядком:

- протоколы заседаний ГЭК о присуждении квалификации и выдаче документа об образовании/ об образовании и квалификации;
- отчет о работе ГЭК;
- итоговый протокол проведения демонстрационного экзамена;
- протоколы о рассмотрении апелляции.

9 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

9.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

9.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

- также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолога медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее –

справка).

9.3 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная тематика ВКР (дипломного проекта)

№ темы	Название темы
1	Проектирование малоэтажного многоквартирного жилого дома
2	Проектирование 9ти этажного 36ти квартирного кирпичного жилого дома
3	Проектирование 4-х этажного жилого дома с офисным этажом
4	Проектирование 3-х этажного жилого дома на 30 квартир
5	Проектирование 3-х этажного жилого дома на 18 квартир
6	Проектирование жилого дома со встроенными помещениями нежилого назначения
7	Проектирование 5-ти этажного жилого дома для детей сирот
8	Проектирование крупнопанельного 3х этажного жилого дома
9	Проектирование здания школы на 150 мест с детсадом на 25 мест
10	Проектирование 3х этажного жилого дома с детсадом
11	Проектирование гостевого дома
12	Проектирование многоквартирного жилого дома мансардного типа
13	Проектирование индивидуального жилого дома с бассейном и гаражом
14	Проектирование индивидуального коттеджа с подвалом
15	Проектирование индивидуального 2х этажного жилого дома с гаражом
16	Проектирование индивидуального 3х этажного коттеджа
17	Проектирование индивидуального 2х этажного коттеджа с балконом
18	Проектирование индивидуального коттеджа с подвалом и гаражом
19	Проектирование культурно-досугового центра
20	Проектирование здания детского сада на 100 мест
21	Проектирование здания детского сада на 154 места
22	Проектирование двухсекционного 5-ти этажного жилого дома
23	Проектирование здания досугового центра

24	Проектирование здания завода по производству этилена
25	Проектирование здания магазина непродовольственных товаров
26	Проектирование здания детской больницы
27	Проектирование административного здания на 15 рабочих
28	Проектирование спального корпуса на 100 мест
29	Проектирование здания музыкальной школы
30	Проектирование здания дома народного творчества
31	Проектирование корпуса санаторно-оздоровительной базы
32	Проектирование здания базы отдыха «Лесная»
33	Проектирование 2х этажного здания детского сада на 140 мест
34	Проектирование здания детского сада «Большой замок»
35	Проектирование здания детского сада на 120 мест
36	Проектирование 3х этажного детского сада на 8 групп
37	Проектирование детского сада на 4 групповые ячейки
38	Проектирование индивидуального жилого дома на одну семью
39	Проектирование детского сада на 75 мест
40	Проектирование детского сада на 90 мест
41	Проектирование здания детского санатория
42	Проектирование здание школы на 100 мест смешанной этажности
43	Проектирование здания начальной школы на 100 мест
44	Проектирование здания пожарного депо на 2 выезда
45	Проектирование пожарного депо на 4 автомашины
46	Проектирование АБК на 150 рабочих мест
47	Проектирование АБК завода
48	Проектирование здания электрической подстанции
49	Проектирование здания подстанции
50	Проектирование производственного здания по производству каучука
51	Проектирование производственного здания по производству формальдегида
52	Проектирование склада готовой продукции
53	Проектирование здания ЗАГСа
54	Проектирование дома культуры и творчества
55	Проектирование торгового комплекса
56	Проектирование здания государственного архива
57	Проектирование здания лицея
58	Проектирование здания школы на 40 мест
59	Проектирование гаража ремонтной мастерской

60	Проектирование здания детского сада на 36 мест
61	Проектирование здания компрессорной
62	Проектирование здания автосалона «Апельсин»
63	Проектирование здания детской поликлиники
64	Проектирование офисного здания
65	Проектирование 2-х этажного жилого дома
66	Проектирование цеха по производству мебели
67	Проектирование здания школы-интерната
68	Проектирование 3х этажного 27 квартирного дома
69	Проектирование 24-квартирного жилого дома

Настоящий комплект оценочной документации (далее - КОД) предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена. Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 1 настоящего раздела

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 1) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 1

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Участие в проектировании зданий и сооружений	ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: при менять сред ства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Умение: использ овать совреме нное программное обеспечение
		Умение: определять необходимые источники информации
	ПК: Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии	Умение: определять глубину заложения фундамента
		Умение: подбир ать

	с условиями эксплуатации и назначениями	строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей
		Практический опыт: подбора строительных конструкций и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий
	ПК: Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций	Практический опыт: выполнения расчетов по проектированию строительных конструкций
	ПК: Разрабатывать архитектурно-строительные	Умение: чтение проектно-технологической

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 2.

Таблица № 2

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Участие в проектировании зданий и сооружений	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
		Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	8,00
		Выполнение расчетов и конструирование строительных	4,00

	конструкций	
--	-------------	--

		Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования	8,00
2	Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
		Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства	10,00
		Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	10,00
3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Осуществление оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	2,00
		Обеспечение работы структурных подразделений при выполнении производственных задач	4,00
		Обеспечение ведения текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	8,00
		Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	2,00
4	Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов	Выполнение мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий	10,00
		Осуществление мероприятий по оценке технического состояния и реконструкции зданий	4,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

ТЕКСТ ОБРАЗЦА ЗАДАНИЯ:

Модуль № 1:

Участие в проектировании зданий и сооружений

ВИД АТТЕСТАЦИИ/УРОВЕНЬ ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. Необходимо определить нормативную и расчетную глубины сезонного промерзания грунта в соответствии с требованиями СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83», СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*».

Расчет оформить в виде страницы пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно - технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

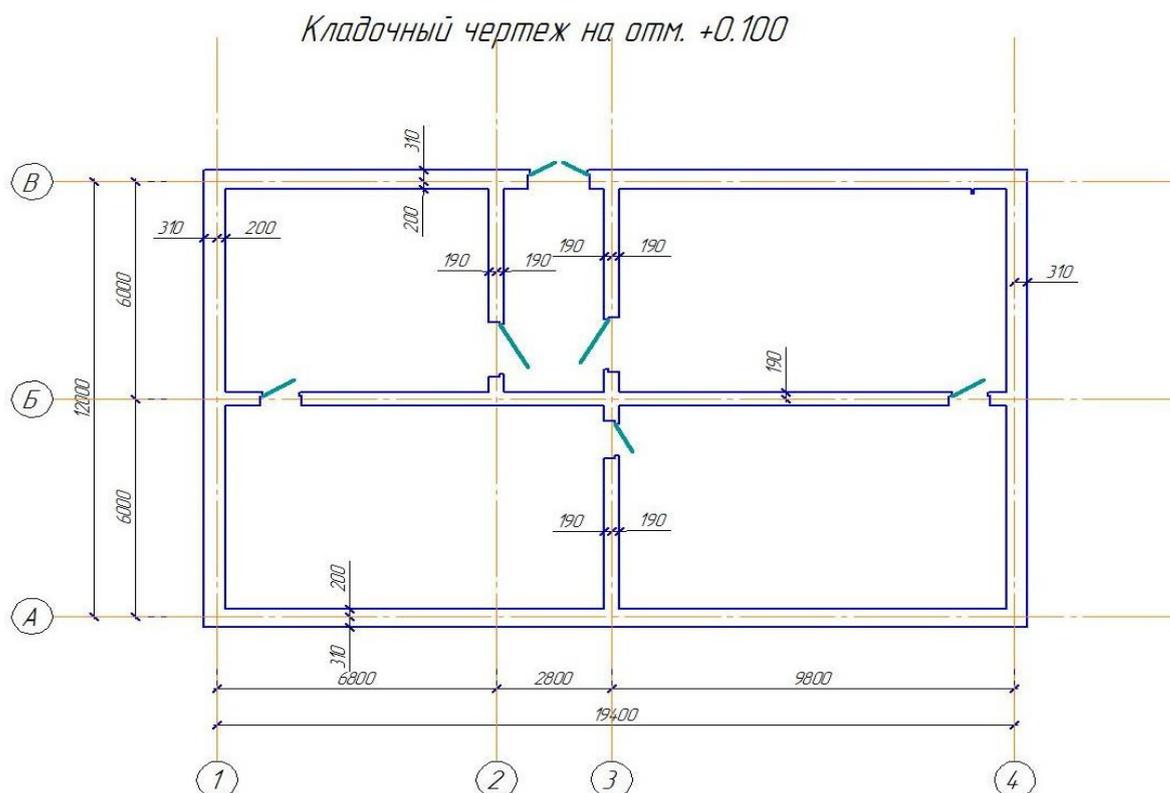
2. Необходимо разработать чертеж «Схема расположения фундаментных плит» со спецификацией сборных железобетонных элементов формата А3 в масштабе 1:100 с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»). Основные характеристики ленточных фундаментов принять по ГОСТ 13580-2021 «Плиты железобетонные ленточных фундаментов»

Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Сведения об объекте строительства:

Здание кирпичное жилое без подвала. Фундамент ленточный сборный железобетонный. Полы первого этажа устраиваются по грунту. Температура расчетной среднесуточной температуры помещения, примыкающего к наружным фундаментам, составляет 18°C. Строительство осуществляется в г. Псков. Грунт – супесь. Кладочный чертеж принять в соответствии с рисунком 1.

Рисунок 1. Кладочный чертеж



МОДУЛЬ № 2:

Выполнение технологических процессов на объекте капитального
строительства

ВИД АТТЕСТАЦИИ/УРОВЕНЬ ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. На основании выполненного задания Модуля 1, составьте Ведомость подсчета объемов работ (Приложение 1) в виде пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно - технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве. При составлении Ведомости руководствуйтесь нормами соответствующих сборников ГЭСН. Глубину заложения фундамента условно принять на 0,5 м больше значения расчетной глубины сезонного промерзания грунта. Коэффициент крутизны откосов принять в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Значение коэффициента крутизны откоса (m)

Грунты	Крутизна откосов при глубине выемки, м		
	не более 1,5	не более 3	не более 5
Насыпные	1:0,67	1:1	1:1,25
Песчаные и гравийные	1:0,5	1:1	1:1
Супесь	1:0,25	1:0,67	1:0,85
Суглинок	1:0	1:0,5	1:0,75
Глина	1:0	1:0,25	1:0,5
Лессы и лессовидные	1:0	1:0,5	1:0,5

Все подсчеты должны быть с пояснениями (указать необходимые формулы, показать расчет при необходимости, расшифровать все значения и т.п.). Сохраните Ведомость подсчета объемов земляных работ в файл с названием «Задание 2.1_ ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2. Определить себестоимость и сметную стоимость работ по устройству сплошной обрешетки из досок для скатной кровли в базисном уровне цен, с использованием единичных расценок, содержащихся в ФЕР 81-02-12-2001 «Кровли»

Объект - строительство административного здания в г. Дмитров Московской области.

Измеритель: 100м².

Объем работ - 480 м².

Прямые затраты - 3123,14 руб.

Оплата труда рабочих - 156,37 руб.

Эксплуатация машин и механизмов - 30,77 руб., в том числе оплата труда машинистов - 4,81руб.

Материалы - 2936,00 руб.

Источник финансирования с привлечением средств бюджетов бюджетной системы РФ.

Результаты вычислений привести в рублях с округлением до целых единиц.

Расчеты представить по форме «Определение затрат по задаче» согласно

Приложению 2 в папку с названием «Задание 2.2 _ФИО студента», указанную Главным экспертом.

Необходимые приложения:

Приложение 1. Ведомость подсчета объемов земляных работ.docx

Приложение 2. Форма «Определение затрат по задаче».docx

Ведомость подсчета объемов земляных работ

№ п/п	Наименование работ	Эскизы, формулы и правила подсчета	Единица измерения	Количество
1.	Срезка растительного слоя			
2.	Планировка грунта			
3.	Разработка траншеи (котлована)			
4.	Доработка грунта вручную			

Форма «Определение затрат по задаче»

Строительство _____				
			<i>наименование объекта строительства</i>	
Стоимость работ по _____				
			<i>наименование вида работ</i>	
№ п/п	Вид затрат	Результат расчета по формуле, руб.	Формула расчёта	Значение из нормативного документа, ссылка на обоснование (нормативный документ, пункт)
1	Оплата труда			X
2	Эксплуатация машин и механизмов			X
3	В том числе оплата труда			X
4	Материалы			X
5	Прямые затраты			X
6	Накладные расходы			
7	Сметная прибыль			
8	ФОТ			X
9	Сметная себестоимость			X
10	Сметная стоимость			X

МОДУЛЬ № 3:

Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

ВИД АТТЕСТАЦИИ/УРОВЕНЬ ДЭ:

ГИА ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

На основании нижеприведенного фрагмента локального сметного расчета, показанного в Приложении 3, необходимо заполнить акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Сведения, необходимые для составления вышеуказанных документов: Работы выполняются по договору строительного подряда от 30 мая 2025 года № 03/04.

Заказчик – ООО «Амелия», г. Москва, ул. Садовая, д. 18. Руководитель – генеральный директор А.П. Сидоров.

Подрядчик – ООО «Велесстрой», г. Москва, ул. Ольховская, д. 10. Руководитель - генеральный директор И.С. Трубников.

Работы выполняются в период с 01 июня по 31 августа 2025 года со следующим распределением по месяцам:

июнь 2025 года – 40 % от объема работы № 1; 13 % от объема работы № 2.

июль 2025 года – полное закрытие остатка работы № 1; 50 % от объема работы № 2; 12 % от объема работы № 3.

август 2025 года – полное закрытие всех остатков незакрытых работ.

Необходимо заполнить приложенные формы КС-2 (Приложение 4) и КС-3 (Приложение 5). Сохранить их в папку, указанную Главным экспертом, под именами «КС-2 июнь», «КС-3 июль» и т.д

Необходимые приложения:

Приложение 3. Локальная смета.xlsx

Приложение 4. Форма КС-2.docx

Приложение 5. Форма КС-3.docx

Дефектная ведомость

Дефектная ведомость №__

Наименование объекта: _____

Адрес объекта: _____

№ п/п	Обнаруженные дефекты и повреждения	Необходимые работы для устранения	% физического износа	Сроки устранения
1				
2				

Начальник административно-хозяйственного отдела _____

Главный инженер _____

Техник _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ КОД, ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ДЛЯ ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж
имени Е.Н. Королёва»**

ПРОТОКОЛЫ

заседаний государственной экзаменационной комиссии

г. Нижнекамск, 2025г.

*Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»*

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЙ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Специальность **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Форма обучения **очная**

Группа № **211,212,215**

ВЫПУСК 2025 ГОДА

СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Состав комиссии	Ф.И.О.	Занимаемая должность
Председатель		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		

**ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж
имени Е.Н. Королёва»**

ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии
по защите выпускной квалификационной работы (дипломного
проекта) обучающегося _____

П р и с у т с т в о в а л и:

Председатель ГЭК:

Члены экзаменационной комиссии:

Секретарь:

**Защита выпускной квалификационной работы (дипломного
проекта)**

« ____ » июня 2025г.

на тему: _____

В государственную экзаменационную комиссию представлены:

1. Пояснительная записка на _____ листах.
2. Чертежи к проекту на _____ листах.
3. Отзыв руководителя:

4. Рецензия: _____

**ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж
имени Е.Н. Королёва»**

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии

« » 20 г.

П р и с у т с т в о в а л и:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя: _____

Члены экзаменационной комиссии: _____

РЕШИЛИ:

В соответствии с процедурой проведения Государственной итоговой аттестации: защита ВКР (дипломного проекта), включая ДЭ Присвоить следующим студентам группы №__ специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, итоговую оценку по выпускной квалификационной работе

№	Ф.И. О	Оценки		
		Дэмонстрационный экзамен	Защита дипломного проекта	Итоговая
1				
2				
3				

Председатель ГЭК _____.

Зам. председателя _____.

Члены экзаменационной комиссии _____.

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО студента	№ группы	Подпись студента	Дата
1.	Баянов Раиль Ренатович			
2.	Галиева Аида Римовна			
3.	Гарбуз Риана Максимовна			
4.	Гильманова Дарина Ленаровна			
5.	Гимазеева Азалия Руслановна			
6.	Евламповев Максим Владимирович			
7.	Егоров Тимур Альбертович			
8.	Еремина Анна Валерьевна			
9.	Зиновьева Эльвина Эдуардовна			
10	Лагузина Вероника Денисовна			
11	Манукян Арен Сейранович			
12	Мешалкина Анастасия Игоревна			
13	Минахметова Аделина Рустамовна			
14	Миннеханов Рузаль Расимович			
15	Мякотина Валерия Артемовна			
16	Мякотина Валерия Артемовна			
17	Осенкова Арина Евгеньевна			
18	Сияцкая Виктория Ильиничина			
19	Смирнов Тимур Дмитриевич			
20	Спиридонов Андрей Сергеевич			
21	Спиридонов Никита Александрович			
22	Тагирова Ангелина Анатольевна			

23	Фаткуллин Ринат Русланович			
24	Шарафутдинов Даниэль Альфредович			
25	Шафиков Амир Фаритович			
26	Ананина Анна Сергеевна			
27	Ахмадуллин Камиль Радикович			
28	Ахметов Рустам Радикович			
29	Ганиева Элина Эдгаровна			
30	Головченко Кирилл Евгеньевич			
31	Дрягин Никита Александрович			
32	Егорова Кристина Вячеславовна			
33	Каримулин Инсаф Зульфарович			
34	Красноперова Анастасия Дмитриевна			
35	Кузьмина София Дмитриевна			
36	Ларкин Артем Леонидович			
37	Марданов Амин Айдарович			
38	Матвеева Камилла Петровна			
39	Наумова Дарья Андреевна			
40	Набухотный Андрей Андреевич			
41	Русакова Виктория Евгеньевна			
42	Сейдяфарова Луиза Рауфовна			
43	Тацкий Сергей Олегович			
44	Фаттахова Рената Айратовна			
45	Филиппов Игорь Николаевич			
46	Хасанова Полина Амировна			

47	Чернова Ангелина Евгеньевна			
48	Чубарова Арина Павловна			
49	Шигабиева Лилия Ильнуровна			
50	Яруллина Дарья Дмитриевна			
51	Аглятдинова Камилла Ильдаровна			
52	Баранов Дмитрий Алексеевич			
53	Власов Даниэль Витальевич			
54	Гайнуллин Ратмир Русланович			
55	Гарифуллин Мурат Раилевич			
56	Зернова Ева Артемовна			
57	Ильин Максим Валерьевич			
58	Кадыржанов Азамжон Закирович			
59	Калимуллина Алия Рустемовна			
60	Красников Глеб Станиславович			
61	Мусин Рамазан Рамилевич			
62	Охотинский Денис Евгеньевич			
63	Филипчик Александр Александрович			
64	Цой Александра Сергеевна			
65	Чуписов Алексей Сергеевич			
66	Шишкина Екатерина Александровна			
67	Набиуллин Амир Ильнарлович			
68	Мухаметшина Лиана Ниязовна			
69	Кузмин Игорь Петрович			